

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа- детский сад» города Чебоксары
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 217 -о

Об организации методической работы
в 2022-2023 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, протокола педагогического совета от 30.08.2022 № 01

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу педагогического коллектива над методической темой школы: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

1.1. Использовать для реализации методической проблемы и задач школы следующие виды и формы методической работы:

1.1.1. Коллективные:

- педагогический совет;
- методическое объединение;
- психолого-педагогические семинары;
- научно-практические конференции.

1.1.2. Групповые:

- деятельность предметных методических объединений;
- деятельность динамических творческих групп;
- деятельность постоянных творческих групп;
- деятельность мобильной группы педагогов;
- Школа молодого специалиста;
- методические совещания и оперативки.

1.1.3. Коллективно-групповые:

- семинары-практикумы;
- открытые уроки;
- круглые столы;
- деловые игры.

1.1.4. Индивидуальные:

- методические консультации;
- наставничество;
- самообразовательная работа.

2. Определить основную цель в образовательной деятельности школы: «Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире».

3. Определить для педагогического коллектива МБОУ «НШ-ДС» г. Чебоксары следующие задачи:

3.1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ

образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.

3.2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.

3.3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.

3.4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

3.5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

3.6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

3.7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у обучающихся ключевых компетентностей.

3.8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

4. Назначить руководителем ШМО начальных классов Иванову Л.В., учителя начальных классов.

5. Школьному методическому объединению (ШМО) руководствоваться в работе Положением о школьном методическом объединении школы.

6. Заместителям директора Васильевой И.В., Смирновой Е.Ю., Федоровой Н.А., руководителю ШМО обеспечить:

- работу педагогического коллектива по методической теме учреждения в 2022-2023 учебном году;

- анализ состояния образовательной деятельности в школе (по итогам учебных периодов);

- предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов;

- качество образовательной деятельности путем внедрения новых педагогических технологий обучения и воспитания;

- выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе; обобщение и распространение передового педагогического опыта;

- прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации;

- поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, рабочих программ, помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

7. Заместителю директора Васильевой И.В.:

7.1. Поручить общее руководство методической работой в школе.

7.2. Организовать работу над методической темой школы.

7.3. Содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение и организацию посещения семинаров, конференций и т.д.

7.4. Организовать и контролировать курсовую систему повышения квалификации педагогов.

7.5. Обеспечить информационно - методическую поддержку педагогов в ходе проведения аттестации.

8. Заместителю директора Смирновой: Е.Ю. организовать наставничество молодых специалистов.
9. Руководителю ШМО начальных классов Ивановой Л.В.:
 - 9.1. Провести установочные заседания в период с 30.08.2022 по 09.09.2022.
 - 9.2. Составить План работы школьного методического объединения на 2022-2023 учебный год и рассмотреть на заседании ШМО до 15.09.2022.
 - 9.3 Оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н .Елисеева

С приказом ознакомлены:

Васильева И.В.
Смирнова Е.Ю.
Федорова Н.А..
Иванова Л.В.